

[Nombre del destinatario]

[Dirección de entrega]

En _____, a __ de _____ de 2019. **[Lugar y fecha]**

D/D^a _____, con NIF _____ y domicilio a estos efectos en C/ _____, me pongo en contacto con *usted/ustedes* a los efectos de comunicarles la deuda que mantienen con *mi persona/mi empresa*, y tratar de llegar a una solución amistosa de la controversia. **[Párrafo de presentación]**

[Caso concreto – contenido del burofax]

En fecha _____ se realizó una obra en la vivienda sita en C/ Alfaro Bermúdez, nº4, generándose una factura por importe de 750€ + IVA que a fecha de los corrientes no ha sido abonada.

Los trabajos concretos consistieron en el picado de celosías de hormigón, retirada de escombros, y relleno de cemento, tal y como consta en la factura que se emitió en su día, con nº ____, y que debe abonarse. Adjuntamos al presente escrito la factura mencionada.

En virtud del contrato suscrito con *usted/ustedes*, el momento de pago de la factura debía coincidir con el de finalización de las obras, que tuvo lugar en fecha _____, pero a día de hoy no se ha atendido dicho pago.

[Párrafo de advertencia legal]

Es por ello que, mediante este requerimiento fehaciente, y a expensas de su colaboración, *vengo/venimos* a advertirle que, de no proceder a abonar la cantidad debida, esto es, __XXXXXX__€, no quedará más remedio que emprender las acciones legales oportunas en aras de hacer valer el derecho de esta parte.

A la espera de su pronta atención,

Reciba un cordial saludo.